



Бочкарникова Елена
Николаевна
С=RU, OU=директор,
О=МБОУ Верх-Усуглинская
СОШ, CN=Бочкарникова
Елена Николаевна,
E=vusoh@rambler.ru
Я являюсь автором этого
документа
место подписания
2021-02-28 10:52:47

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы



Е.Н. Бочкарникова

Приказ № ~~60~~¹¹ от 24.02 2019 г.



Положение о порядке организации питания в МБОУ ВУСОШ.

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано на основе:

- ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02,
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409-08)»
- Методических рекомендаций от 24.08.2007 № 0100/8604-07-34 "Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов питания детей 7 - 11 и 11 - 18 лет",
- Устава школы.

2. Цели и задачи.

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в школе, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Организация питания учащихся ОУ.

3.1. МБОУ ВУСОШ самостоятельно организует питание учащихся на базе школьной столовой.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения, соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. Питание в школе организуется на основе примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.4. Примерное меню утверждается директором школы

3.5. Питание учащихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса.

3.6. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи. В режиме учебного дня для приема завтрака предусматривается две перемены по 20 минут: первая перемена - после второго урока для 1-6 классов и вторая перемена – после третьего урока для 7-11 классов. Обед предусмотрен для всех учащихся с 1 по 11 классы. Заявка на обед подается заранее, в начале учебного дня, классными руководителями, учителями – предметниками.

3.7. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.8 Завхоз отвечает за приобретение продуктов питания.

3.9. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, ведут ведомость учета питания, принимают родительскую оплату и сдают ее ежемесячно завхозу школы, в конце каждого месяца проводят сверку с бухгалтерией школы.

3.10. Классные руководители 1-4 классов сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

4. Финансирование горячего питания учащихся.

4.1. Финансирование организации горячего питания учащихся школы осуществляется за счет родительской платы и дотаций, выделяемых из краевого бюджета для детей из малообеспеченных семей. Статус малообеспеченной семьи, подтверждается справкой из органов соц.защиты населения.

4.2. Родители осуществляют ежемесячные взносы на питание классным руководителям.

4.3. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.